

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa i adres wykonawcy:

1. Zamawiający: Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 4, Ul. Rejtana 30, 35-310 Rzeszów,
zaprasza do złożenia ofert na :

Dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4.

2. Przedmiot zamówienia: dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4. Zamówienie obejmuje dostawę mebli szkolnych do 4 sal lekcyjnych oraz świetlicy w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 4. Dostawa dotyczy mebli szkolnych, których ilość i rodzaje zostały podzielone na dwie części zapytania. Szczegółowo wymienione w Załączniku nr 1 A – stoliki i krzeselka i w Załączniku nr 1 B - szafy do niniejszego zapytania ofertowego.

Osoba do kontaktu Kierownik Gospodarczy ZSO Nr 4 - Jan Deręgowski, tel: 17 748 27 25.

3. Wymagania dotyczące:

-kosztów eksploatacji: przedmiot zamówienia powinien posiadać, niepreparowane etykiety z nazwą mebla, nazwą producenta, rozmiarem oraz innymi opisami, jeżeli są wymagane prawem. W wyliczeniu ceny Oferent powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty związane z realizacją dostaw: koszt opakowania, koszt transportu, ubezpieczenia, wniesienia, itp.

-terminu wykonania zamówienia: 10 lipca 2017,

-parametrów technicznych: dostarczony przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy (bez cech używalności), wolny od wad fizycznych i prawnych, pochodzić z bieżącej produkcji i winien spełniać wymagania określone przez Zamawiającego oraz posiadać wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty bezpieczeństwa oraz ergonomii, oraz zapewniać bezpieczne użytkowanie. Przedmiot zamówienia obejmuje również inne prace niewymienione a oczywiste i konieczne do prawidłowego funkcjonowania zakupionych mebli. Utylizacja demontowanych opakowań.

-funkcjonalności: przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w zakresie i w sposób zgodny z szczegółowym opisem zawartym w Załącznikach Nr 1A i Nr 1B do oferty złożonej przez Wykonawcę. Dostawa mebli zostanie dokonana we wcześniej uzgodnionym terminie w godzinach pracy szkoły, dostarczone meble zostaną zmontowane gotowe do użycia, wyczyszczone, wniesione nieodpłatnie do pomieszczeń wskazanych przez szkołę,

-terminu płatności: płatność minimum 14 dni od dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru prac,

-warunków gwarancji: minimum 3 lata, okres gwarancji liczony od daty odbioru,

-innych warunków realizacji zamówienia: W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wymagać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wykonawca wykona prace samodzielnie bez podwykonawców, wykonawca zabezpieczy miejsce pracy w sposób odpowiedni ze względu na pracę w czynnym obiekcie, za nadzór nad wykonywaniem prac odpowiedzialny będzie pracownik wyznaczony przez Wykonawcę. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązuje się

niezwłocznie dostarczyć **wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty bezpieczeństwa i ergonomii** dla wszystkich produktów poświadczone przez upoważnioną w firmie osobę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty, odrzucenia ofert bez podania przyczyny (nie przysługuje składającemu zwrot kosztów w przypadku nie wybrania oferty) i zamówienia mniejszego zakresu prac niż w zapytaniu. Zapytanie ma charakter rozeznania rynku i nie stanowi zobowiązania do zlecenia wykonania dostaw.

4. Miejsce i termin złożenia ofert: sekretariat Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 4 w Rzeszowie w nieprzeźroczystej trwale zamkniętej kopercie z opisem:

nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
**Oferta na „Dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4,
nie otwierać przed 5 czerwca 2017 godziną 10:15”.**

Oferty przyjmowane są do 5 czerwca 2017 roku do godziny 10:00 oferty dostarczone po czasie nie będą brane pod uwagę.

5. Kryterium wyboru ofert: 100 % cena oraz spełnianie wymagań w zapytaniu ofertowym, ofercie oraz przedłożenie **wymaganych przepisami prawa atestów i certyfikatów bezpieczeństwa oraz ergonomii** przed podpisaniem umowy o dostawę. Brak dostarczenia wymaganych certyfikatów i atestów dyskwalifikuje Wykonawcę z dalszej procedury. Podstawa Prawna (Dz.U.2003.6.69.ze zm.) § 9 ust.2, (Dz.U.2003.6.69.ze zm.) § 9 ust.3, (Dz.U.2003.6.69.ze zm.) § 19, regulacje zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-ISO 5970:1994 oraz sformalizowane w § 2 oraz § 9 ust.2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. Nr 6 z dnia 22 stycznia 2003r., poz 69. Zamawiający dopuszcza negocjacje z wybranym Wykonawcą. Oferty prosimy składać na druku obowiązującym w ZSO Nr 4.

6. A. Złożenie oferty na część 1 stoliki i krzeselka powinna zawierać: wypełnioną ofertę na druku obowiązującym w ZSO Nr 4 (wzór w załącznikach do zapytania ofertowego -załącznik Nr 2), wypełniony Załącznik nr 1A - stoliki i krzeselka.

6. B. Złożenie oferty na część 2 szafy powinna zawierać: wypełnioną ofertę na druku obowiązującym w ZSO Nr 4 (wzór w załącznikach do zapytania ofertowego -załącznik Nr 2), wypełniony Załącznik nr 1B – szafy.

Uwaga na każdą z dwóch części obowiązuje złożenie odrębnej oferty.

7. Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 A– stoliki i krzeselka do zapytania ofertowego z dnia 29 maja 2017 - dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4 szczegółowy opis mebli wraz z rubrykami do wyceny.

Załącznik Nr 1 B– szafy do zapytania ofertowego z dnia 29 maja 2017 - dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4 szczegółowy opis mebli wraz z rubrykami do wyceny.

Załącznik Nr 2: do zapytania ofertowego z dnia 29 maja 2017 - wzór obowiązującego druku ofertowego w ZSO Nr 4.

Podpis osoby upoważnionej,

Jolanta Pietrasz, Dyrektor ZSO Nr 4.

Załącznik numer 2: do zapytania ofertowego z dnia 29 maja 2017 - wzór obowiązującego druku ofertowego w ZSO Nr 4.

TREŚĆ OFERTY

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:, **REGON:**

Nr rachunku bankowego:

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia: „Dostawa mebli szkolnych do ZSO Nr 4”

Część 1 stoliki i krzeselka Część 2 szafy

Zaznaczyć X, na którą część jest składana oferta.

Łącznie za: wykonanie dostawy: zł

Cena netto: zł

Podatek VAT:..... zł

Cena brutto:..... zł

Szczegółowe ceny w rozbiciu na poszczególne meble proszę wpisać w załączniku Nr 1 A lub 1B.

Oferuje wykonania zamówienia na następujących warunkach:

-koszty eksploatacji:

-termin wykonania zamówienia:

-parametry techniczne:

-funkcjonalność:
.....

-termin płatności

-warunki gwarancji:
.....

-inne warunki realizacji
zamówienia:.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać zgodnie na wyżej wskazanych warunkach.

Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Dnia:.....

Podpis i pieczęćka zamawiajgo